



Na podlagi Kodeksa upravljanja javnih delniških družb sta uprava in nadzorni svet družbe Mercator, d.d., dne 10.5.2010 oz. dne 14.12.2010 sprejela Politiko korporativnega upravljanja Skupine Mercator, dne 6.5.2013 oz. dne 14.5.2013 ter dne 12.10.2015 oz. dne 17.11.2015 pa njene spremembe in dopolnitve tako, da čistopis glasi:

POLITIKA UPRAVLJANJA DRUŽBE MERCATOR, D.D., IN SKUPINE MERCATOR

KAZALO

1. POGLAVITNE USMERITVE UPRAVLJANJA.....	3
2. REFERENČNI KODEKS UPRAVLJANJA.....	5
3. SKUPINE DELEŽNIKOV TER STRATEGIJA KOMUNICIRANJA IN SODELOVANJA Z NJIMI.....	5
4. NAČINI SEZNANITVE ODVISNIH DRUŽB IN DELNIČARJEV S STRATEGIJO IN STANDARDI UPRAVLJANJA OBVLADUJOČE DRUŽBE IN SKUPINE MERCATOR	7
5. POLITIKA TRANSAKCIJ S POVEZANIMI OSEBAMI	8
6. SISTEM UGOTAVLJANJA NASPROTJA INTERESOV IN NEODVISNOSTI ČLANOV NADZORNEGA SVETA IN UPRAVE	9
7. OCENJEVANJE LASTNE UČINKOVITOSTI NADZORNEGA SVETA	9
8. KOMISIJE NADZORNEGA SVETA.....	10
9. SISTEM RAZDELITVE ODGOVORNOSTI IN POOBLASTIL MED ČLANI ORGANOV VODENJA IN NADZORA.....	10
10. STRATEGIJA KOMUNICIRANJA DRUŽBE IN RAZKRIVANJA INFORMACIJ	11
11. VAROVANJE INTERESOV ZAPOSLENIH	11
12. KONČNE DOLOČBE	12

1. POGLAVITNE USMERITVE UPRAVLJANJA

Skupina Mercator je ena največjih gospodarskih skupin v Sloveniji ter v celotni regiji Jugovzhodne Evrope. Primarna in najpomembnejša dejavnost Skupine Mercator je trgovina na drobno z izdelki vsakdanje rabe v gospodinjstvu, ki je razširjena z dopolnilnimi dejavnostmi (prodaja tekstila, tehničnih izdelkov, naftnih derivatov itd.).

Politika upravljanja družbe Mercator, d.d., (v nadaljevanju: družba ali obvladujoča družba ali Mercator) in Skupine Mercator (v nadaljevanju: politika upravljanja) se nanaša na obvladujočo družbo ter njene odvisne družbe doma in v tujini, ki skupaj z obvladujočo družbo sestavljajo Skupino Mercator. Ažurna sestava Skupine Mercator je razvidna v vsakokratnem letnem poročilu družbe, objavljenem na spletni strani www.mercatorgroup.si ter v sistemu javnega obveščanja SEOnet.

Uprava družbe ob potrditvi nadzornega sveta sprejema Strategijo poslovanja Skupine Mercator, ki opredeljuje vizijo, poslanstvo, načela korporacijskega delovanja ter strateške usmeritve in cilje Skupine Mercator. Uprava družbe poskrbi, da se s strategijo poslovanja seznanijo vsi deležniki in jo uresničujejo.

V družbi je uveljavljen dvotirni sistem upravljanja, njeni organi upravljanja pa so: uprava, nadzorni svet in skupščina delničarjev. Pristojnosti organov družbe so opredeljene v statutu družbe, ki je objavljen na spletni strani www.mercatorgroup.si ter v sistemu javnega obveščanja SEOnet. Pomembni organi družbe so še revizijska komisija nadzornega sveta, katere pristojnosti so razvidne iz 8. točke tega dokumenta, Notranja revizija ter Svet za upravljanje s tveganji, ki ga je imenovala uprava družbe in katerega namen je določanje politike ter uveljavitev upravljanja s tveganji v Skupini Mercator.

V nadaljevanju so predstavljeni ključni elementi strategije poslovanja Skupine Mercator:

Vizija

Mercator bo največji, najuspešnejši in najučinkovitejši trgovec v regiji.

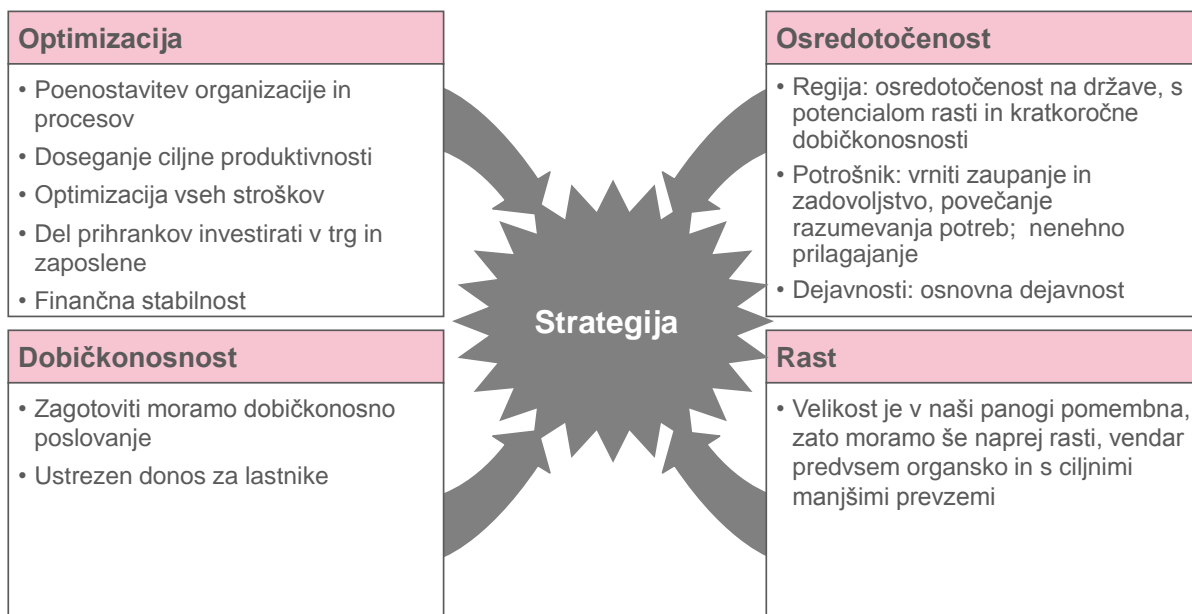
Poslanstvo

- Zadovoljni potrošniki prepoznavajo Mercator kot najboljšega trgovca.
- Motivirani zaposleni so ključna konkurenčna prednost.
- Doseganje zaupanja vseh deležnikov.

Načela korporacijskega delovanja



Štirje stebri strategije



V strategijo upravljanja je vključena tudi skrb za naravno in družbeno okolje.

Uprava družbe je v skrbi za naravno okolje, čiste tehnologije, ekološko sprejemljive izdelke, zmanjševanje porabe energije, vode ter zmanjševanje odpadkov, sprejela okoljsko politiko, s katero se je zavezala k nenehnemu izboljševanju ravnanja z okoljem in preprečevanju onesnaževanja ter k izpolnjevanju zakonskih zahtev, določenih v okviru sprejetega »Nacionalnega akcijskega načrta za energetske učinkovitost za obdobje 2008-2016«, ki je usklajena z usmeritvami Evropske Unije.

Mercator z donatorskimi in sponzorskimi sredstvi za humanitarne, kulturne, zdravstvene, izobraževalne, znanstvene in športne projekte ter ustanove gradi medčloveške odnose, jih razvija ter krepi dejavnosti lokalnega in nacionalnega pomena na različnih področjih družbenega življenja.

2. REFERENČNI KODEKS UPRAVLJANJA

Družba kot referenčni kodeks uporablja Kodeks upravljanja javnih delniških družb, ki je v slovenskem in angleškem jeziku dostopen na spletnih straneh Ljubljanske borze, d.d., na povezavi www.ljse.si.

3. SKUPINE DELEŽNIKOV TER STRATEGIJA KOMUNICIRANJA IN SODELOVANJA Z NJIMI

Na poslovno uspešnost in razvoj družbe v spletu medsebojnih odnosov med drugim vplivajo tudi ključne interesne skupine oziroma deležniki (delničarji, kupci/potrošniki, zaposleni, dobavitelji/poslovni partnerji, finančne institucije, država).

DELNIČARJI

Družba spoštuje načelo enakopravne obravnave vseh delničarjev in omogoča odgovorno izvrševanje njihovih pravic. Večjo zastopanost malih delničarjev na skupščini družba spodbuja s pooblaščenji v okviru organiziranega zbiranja pooblastil.

Družba z rednim obveščanjem o vseh pomembnih informacijah o družbi in Skupini Mercator (v sistemu javnega obveščanja SEOnet, na spletni strani www.mercatorgroup.si, na novinarskih konferencah itd.) utrjuje zaupanje delničarjev.

Uprava sklicuje skupščino delničarjev v skladu z veljavno zakonodajo in statutom družbe. Sklic skupščine delničarjev se objavi najmanj 30 dni pred zasedanjem v časniku Delo, v sistemu javnega obveščanja SEOnet ter na spletni strani družbe www.mercatorgroup.si.

KUPCI/POTROŠNIKI

Družba s svojim poslovanjem ustvarja koristi za kupce/potrošnike z odličnimi trgovskimi storitvami, visoko kakovostjo blaga in konkurenčnimi cenami, pri čemer tradicionalno nakupovanje nadgrajuje s spletno trgovino. Mercatorjevi kupci so maloprodajni kupci oziroma končni potrošniki in veleprodajni kupci.

Mercator gradi zadovoljstvo kupcev na naslednjih elementih ponudbe:

- vzpostavitev take maloprodajne mreže, ki bo najbolje zadovoljevala potrebe, pričakovanja in želje kupcev;
- oblikovanje izbora in cen izdelkov v trgovinah na drobno v skladu s pričakovanji kupcev;
- usmeritev k razvoju in nudenju visoko kakovostne storitve.

ZAPOSLENI

Zaposleni so v dejavnosti trgovine neprecenljiv dejavnik, saj je od njih v največji meri odvisno, kako uspešno se bo uresničevala poslovna strategija. Mercator želi biti zaposlenim in njihovim družinam prijazno podjetje, saj so zadovoljni zaposleni dokazano bolj lojalni in predvsem bolj učinkoviti na delovnem mestu.

Mercator z zaposlenimi komunicira zlasti z rednim obveščanjem na internih spletnih straneh ter v internem časopisu.

Uprava in reprezentativna sindikata delavcev družbe sklepajo podjetniško kolektivno pogodbo družbe, uprava družbe in Svet delavcev Mercator, d.d., pa sta podpisala participacijski dogovor o sodelovanju delavcev pri upravljanju. Poleg tega uprava na rednih srečanjih z vodstvi obeh reprezentativnih sindikatov in svetom delavcev sproti obravnava skupna odprta vprašanja in tekočo problematiko.

DOBAVITELJI/POSLOVNI PARTNERJI

Mercatorjevi dobavitelji so dobavitelji trgovskega blaga in dobavitelji netrgovskega blaga ter storitev, pri čemer si Mercator želi vzpostaviti take odnose z dobavitelji, ki zagotavljajo dolgoročno stabilne in glede na velikost najugodnejše nabavne vire trgovskega in netrgovskega blaga ter storitev.

Mercator v sodelovanju z dobavitelji v skladu s potrebami kupcev razvija nove proizvode pod svojimi in dobaviteljevimi blagovnimi znamkami. S svojo ponudbo se Mercator prilagaja lokalnim zahtevam posameznega trga in s tem omogoča razvoj tudi manjšim proizvajalcem, trajnostno in ekološko zasnovan razvoj Mercatorjeve ponudbe pa spodbuja lokalne kmetijske pridelovalce k proizvodnji visokokakovostnih živil.

Kreiranje nabavnih virov trgovskega in netrgovskega blaga se izvaja na podlagi nabavne politike ter zagotavljanja skladnosti nabavljenih proizvodov s postavljenimi zahtevami, pri čemer se posebna pozornost posveča postopkom ocenjevanja in izbire dobaviteljev, določanju sortimentov, podatkov o artiklih in oblikovanju cen trgovskega blaga ter upravljanju blagovnih skupin. Mercator vsako leto organizira trženjske dneve, na katere povabi svoje dobavitelje in poslovne partnerje. To srečanje je priložnost, da se poleg predstavitve strateških usmeritev Skupine Mercator, razvojnih načrtov Mercatorjevih trgovskih družb in strategije trženja prodajnih programov, oblikuje dodatna izhodišča za nadaljnji razvoj.

Carinska uprava, ki je v Republiki Sloveniji pooblaščen za izvedbo certificiranja po kriterijih za pridobitev statusa AEO, je družbi Mercator podelila »Status pooblaščenega gospodarskega subjekta«. Status AEO pomeni, da je Mercator v Evropski uniji varen in zanesljiv partner v mednarodni trgovini.

FINANČNE INSTITUCIJE

Finančne institucije so nadzorne finančne institucije (Banka Slovenije, Agencija za trg vrednostnih papirjev, Agencija za zavarovalni nadzor), depozitne finančne institucije (poslovne banke, hranilnice, zadruga) in nedepozitne finančne institucije (investicijski skladi, vzajemni skladi, investicijske družbe, pokojninski skladi, zavarovalnice). Mercator s finančnimi institucijami sodeluje korektno in transparentno.

Družba vsako leto organizira Mercatorjeve bančne dneve, na katere povabi finančne institucije, s katerimi sodeluje. Predstavi jim strateške usmeritve Skupine Mercator, rezultate poslovanja in letni gospodarski načrt ter oblikuje dodatna izhodišča za nadaljnji razvoj.

DRŽAVA

Družba zagotavlja skladnost poslovanja na podlagi veljavne zakonodaje, podzakonskih aktov ter internih aktov družbe, ki je naravnana predvsem v preprečevanje kršitev zakonov, podzakonskih aktov ter internih aktov s ciljem, da potencialne kršitve niti ne nastanejo.

4. NAČINI SEZNANITVE ODVISNIH DRUŽB IN DELNIČARJEV S STRATEGIJO IN STANDARDI UPRAVLJANJA OBVLADUJOČE DRUŽBE IN SKUPINE MERCATOR

Odvisne družbe v Skupini Mercator so pravno samostojne družbe, ki poslujejo v skladu z lokalno zakonodajo, sklepi organov obvladujoče in odvisne družbe ter internimi akti, ki veljajo v Skupini Mercator.

Uprava obvladujoče družbe je odgovorna za strateško vodenje celotne Skupine Mercator. Nadzoruje poslovanje vseh odvisnih družb, skrbi za naložbe v odvisne družbe in za dolgoročno uspešnost Skupine Mercator kot celote. Prizadeva si za kadrovske ustreznosti članov organov odvisnih družb ter njihovo seznanjenost s strategijo in standardi upravljanja Skupine Mercator.

Obvladujoča družba izvaja korporativno upravljanje v odvisnih družbah:

- z udeležbo na skupščinah odvisnih družb in članstvom v nadzornih svetih, pri čemer člani posameznih organov odvisnih družb za opravljanje funkcije ne prejmejo nobenega plačila,
- s standardizacijo in poenotenjem pravil ter postopkov na posameznih področjih v okviru internih aktov v zbirki »Mercator standardi«,
- s poročili o odvisnosti, ki jih v skladu z zakonom pripravljajo vodstva odvisnih družb.

Nadzorni svet obvladujoče družbe izvaja nadzor nad delovanjem celotne Skupine Mercator preko poročil uprave obvladujoče družbe. Nadzorni svet lahko kadarkoli zahteva od uprave poročilo o poslovanju posamezne odvisne družbe, ne more pa zahtevati poročil neposredno od vodstva ali zaposlenih v odvisnih družbah.

Uprava obvladujoče družbe ob potrditvi nadzornega sveta sprejema Strategijo poslovanja Skupine Mercator, ki opredeljuje vizijo, poslanstvo, načela korporacijskega delovanja ter strateške usmeritve in strateške cilje Skupine Mercator.

Obvladujoča družba seznanja odvisne družbe glede standardov upravljanja Skupine Mercator in strateških smernicah bodočega poslovanja zlasti z internim obveščanjem ter na sestankih širšega posloводства. Načini seznanitve delničarjev družbe s prej navedeno problematiko pa so razvidni iz prejšnje točke tega dokumenta.

5. POLITIKA TRANSAKCIJ S POVEZANIMI OSEBAMI

Družba ima dve skupini povezanih oseb: odvisne družbe in vodstveno osebje.

TRANSAKCIJE Z ODVISNIMI DRUŽBAMI

Obvladujoča družba Skupine Mercator deluje po načelih povečevanja poslovne uspešnosti v vsaki odvisni družbi in Skupini Mercator kot celoti, skladnega razvoja Skupine Mercator, optimalne preskrbe z blagom in storitvami široke porabe na trgih delovanja Skupine Mercator, večje konkurenčnosti, učinkovitega usmerjanja in koordiniranja blagovnih tokov, usklajenega nastopanja na domačem in tujih trgih v nabavi ter prodaji, financiranja tekočega poslovanja in razvoja s skupnimi sredstvi ter varnosti, obvladovanja tveganj, skupne likvidnosti in čim večje donosnosti v gospodarjenju s finančnimi sredstvi. Obvladujoča družba poleg trgovske dejavnosti opravlja tudi različne koncernske naloge za družbe v Skupini Mercator, pri čemer stroški koncernskih aktivnosti bremenijo obvladujočo družbo.

Pri medsebojnem poslovanju družb v Skupini Mercator je sprejeto in dosledno izvajano načelo, da se vse transakcije med povezanimi osebami izvajajo po tržnih pogojih, tako da izkazani poslovni rezultati vsake družbe resnično izkazujejo tudi njene ekonomske dosežke.

Obvladujoča družba Skupine Mercator imenuje posebne projektne skupine, ki vsako leto pripravijo poročilo o transfernih cenah. Osnova za pripravo poročila je seznam vseh transakcij, ki so bile v tekočem letu opravljene med družbami Skupine Mercator. Transakcije so skladno z nabavnimi politikami družb večinoma že vnaprej načrtovane, ravno tako je vnaprej načrtovana politika oblikovanja cen. Projektne skupine za vsako vrsto transakcij, opravljenih znotraj Skupine Mercator, pripravijo ustrezne analize primerljivosti, od rezultatov le-teh pa je odvisna tudi davčna obravnava posamezne transakcije. Pri tem družba upošteva priporočila smernic OECD.

TRANSAKCIJE Z VODSTVENIM OSEBJEM

V vodstveno osebje spadajo člani uprav in nadzornih svetov v družbah Skupine Mercator. Za opravljeno delo prejemajo plačila, skladno z veljavno zakonodajo, internimi akti in sklenjenimi pogodbami. O prejemkih vodstvenega osebja družbe se redno poroča v letnih poročilih ter na skupščini delničarjev.

6. SISTEM UGOTAVLJANJA NASPROTJA INTERESOV IN NEODVISNOSTI ČLANOV NADZORNEGA SVETA IN UPRAVE

Člani nadzornega sveta družbe pri svojem delu niso vezani na mnenje ali navodila delničarjev, zaposlenih in uprave družbe, ampak uresničujejo svoje pristojnosti samostojno in neodvisno. Vsi člani nadzornega sveta imajo enake pravice in obveznosti ter so pri odločanju enakopravni, razen v primeru enakega števila glasov, ko je odločilen glas predsednika.

Član uprave družbe mora pri svojem delu in odločanju upoštevati cilje družbe in jim podrediti morebitne osebne interese ali interese tretjih oseb.

Član nadzornega sveta ali uprave mora obveščati nadzorni svet o kakršnemkoli nasprotju interesov, ki nastopi ali bi lahko nastopilo pri izvrševanju ali v zvezi z izvrševanjem njegove funkcije. Poleg tega mora vsak član nadzornega sveta obveščati nadzorni svet o svojem morebitnem članstvu v nadzornih svetih ali upravnih odborih drugih družb. Član uprave pa lahko članstvo v nadzornih svetih oziroma upravnih odborih v družbah izven Skupine Mercator sprejme šele, ko je o tem pisno obvestil predsednika nadzornega sveta.

V primeru obstoja nasprotja interesov članov nadzornega sveta posamezni član nadzornega sveta na seji nadzornega sveta pojasni nasprotje interesov in se vzdrži glasovanja.

7. OCENJEVANJE LASTNE UČINKOVITOSTI NADZORNEGA SVETA

Nadzorni svet družbe redno ocenjuje svojo učinkovitost ter učinkovitost dela revizijske komisije, katerega namen je povečevanje učinkovitosti delovanja nadzornega sveta in revizijske komisije ter odpravljanje pomanjkljivosti.

8. KOMISIJE NADZORNEGA SVETA

Nadzorni svet družbe je v skladu z zakonom ustanovil revizijsko komisijo, ki sodeluje tako z notranjo kot tudi z zunanjo revizijo.

Najpomembnejše naloge revizijske komisije so:

- spremlja postopek računovodskega poročanja ter pripravlja priporočila in predloge za zagotovitev njegove celovitosti,
- spremlja učinkovitost in uspešnost notranje revizije v družbi in sistemov za obvladovanje tveganja,
- spremlja obvezne revizije letnih in konsolidiranih računovodskih izkazov, zlasti uspešnost obvezne revizije, pri čemer upošteva vse ugotovitve in zaključke pristojnega organa,
- pregleduje in spremlja neodvisnost revizorja letnega poročila družbe, zlasti glede zagotavljanja dodatnih nerevizijskih storitev,
- odgovarja za postopek izbire revizorja in predlaga nadzornemu svetu imenovanje kandidata za revizorja letnega poročila družbe,
- nadzoruje neoporečnost finančnih informacij, ki jih daje družba,
- ocenjuje sestavo letnega poročila, vključno z oblikovanjem predloga za nadzorni svet,
- sodeluje pri določitvi pomembnejših področij revidiranja,
- sodeluje pri pripravi pogodbe med revizorjem in družbo,
- poroča nadzornemu svetu o rezultatu obvezne revizije, vključno s pojasnilom, kako je obvezna revizija prispevala k celovitosti računovodskega poročanja in kakšno vlogo je imela revizijska komisija v tem postopku,
- sodeluje z revizorjem pri opravljanju revizije letnega poročila družbe, zlasti z medsebojnim obveščanjem o glavnih zadevah v zvezi z revizijo,
- sodeluje z notranjo revizijo, zlasti z medsebojnim obveščanjem o glavnih zadevah v zvezi z notranjo revizijo,
- opravlja druge naloge, določene s statutom družbe ali sklepom nadzornega sveta.

Nadzorni svet družbe lahko poleg revizijske komisije imenuje še druge komisije za posamezna področja dela v okviru svojih pristojnosti z namenom, da pripravljajo predloge sklepov ter skrbijo za njihovo izvršitev.

9. SISTEM RAZDELITVE ODGOVORNOSTI IN POOBLASTIL MED ČLANI ORGANOV VODENJA IN NADZORA

Družbo vodi uprava samostojno in na lastno odgovornost, njeno delo pa nadzira nadzorni svet. Tako uprava kot nadzorni svet morata pri opravljanju svojih nalog ravnati s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika in v korist družbe. Razdelitev pristojnosti ter odgovornosti med upravo in nadzornim svetom je skladna z zakonom in podrobno določena v statutu družbe, ki je dostopen na spletni strani www.mercatorgroup.si ter v sistemu javnega obveščanja SEOnet.

Pri sprejemanju najpomembnejših odločitev za družbo, ki bi lahko pomembno vplivale na poslovni, finančni ali pravno statusni položaj družbe, uprava o tem obvesti nadzorni svet z namenom, da se glede teh vprašanj doseže medsebojno soglasje. V primeru dogodkov, ki so pomembni za poslovanje kot tudi za vodenje družbe, lahko predsednik nadzornega sveta skliče sejo nadzornega sveta.

10. STRATEGIJA KOMUNICIRANJA DRUŽBE IN RAZKRIVANJA INFORMACIJ

Prve objave strateških načrtov, sprememb ali odločitev, ki se nanašajo na družbe v Skupini Mercator, so področje, ki ga komunikacijsko upravlja obvladujoča družba, medtem ko so ostale vsebine poslovanja v pristojnosti posamezne družbe v Skupini Mercator.

Obvladujoča družba si prizadeva za javno objavo vseh pomembnih informacij takoj, ko je to mogoče ter do njihove javne objave zagotavlja zaupnost podatkov.

Pomembne informacije so lahko dostopne na spletnih straneh družbe šele po zagotovitvi javne objave v sistemu javnega obveščanja SEOnet.

Odvisne družbe v Skupini Mercator so omejene pri komuniciranju svojih poslovnih rezultatov tako, da jih ne smejo samostojno objavljati ali komentirati, preden jih ne objavi obvladujoča družba.

Mercator ne komentira govoric, na neresnice in insinuacije o morebitnih pomembnih poslovnih dogodkih, ki bi lahko vplivale na ceno delnic ali družbi in Skupini Mercator povzročile morebitno materialno ali nematerialno škodo, pa se odzove z javno objavo dejstev.

Družba ima določene osebe, ki komunicirajo z javnostmi ter jasno opredeljen pretok in nadzor nad notranjimi informacijami, v pravilniku o varovanju poslovne skrivnosti pa so natančno definirana in urejena posamezna vprašanja v zvezi z varovanjem informacij.

11. VAROVANJE INTERESOV ZAPOSLENIH

Skupina Mercator dosledno spoštuje delovno pravno zakonodajo, ki varuje interese zaposlenih. Stopnja razvitosti socialnega partnerstva je v različnih državah, kjer Mercator deluje, različna. Kjer je večja, se zaposleni organizirajo v sindikate in svete delavcev.

Mercatorjev ključni cilj je zagotavljanje motiviranih in zadovoljnih zaposlenih.

Mercator se zaveda, da so zadovoljni zaposleni pomembni za doseganje poslovnih ciljev, zato je sprejel Kadrovske strategije Skupine Mercator za obdobje 2014 – 2016.

Mercator v skrbi za zaposlene:

- omogoča sodelovanje zaposlenih pri upravljanju družbe v skladu z veljavno zakonodajo in internimi akti,
- na podlagi certifikata »Družini prijazno podjetje« sprejema ukrepe za boljše usklajevanje poklicnega in družinskega življenja zaposlenih,
- zaposlenim omogoča udeležbo na zunanjih in internih izobraževanjih ter e-seminarjih,
- spodbuja inovativnost,
- razvija medgeneracijsko sodelovanje in povezovanje,
- socialno ogroženim pomaga preko Ustanove Humanitarne Fundacije Mercator,
- preprečuje diskriminacijo in vse oblike nasilja na delovnem mestu,
- izvaja številne aktivnosti v okviru projekta »Promocija zdravja«,
- varuje dostojanstvo zaposlenih na delovnem mestu.

12. KONČNE DOLOČBE

Ta politika upravljanja je pričela veljati z dnem, ko sta jo sprejela uprava in nadzorni svet družbe, s tem dnem pa je prenehala veljati Politika korporativnega upravljanja Skupine Mercator, ki je bila sprejeta dne 6.5.2013 oz. dne 14.5.2013.

Politika upravljanja je v slovenskem in angleškem jeziku objavljena na spletni strani družbe www.mercatorgroup.si ter v sistemu javnega obveščanja SEOnet.

Anton Balažič
Predsednik uprave

Ante Todorić
Predsednik nadzornega sveta